

 TROMS fylkeskommune ROMSSA fylkkasuohkan			Dok.id.: 1.2.1.2.2
Årlig gjennomgang av HMS-arbeidet			Dok.type: Informasjon
Versjon: 0.00	Skrevet av: Kristin Ytreberg	Gjelder fra: 01.01.2024	Godkjent av: Ikke styrt
			Sidenr: 1 av 1

Det skal gjøres lokale årlige gjennomganger av HMS-arbeidet. Leder er ansvarlig for å initiere gjennomgangen.

- Fokuserer vi på de viktigste arbeidsmiljøforholdene?
- Gjennomfører vi som avtalt?
- Oppnår vi de resultatene vi ønsker?

Hensikten med en årlig HMS-gjennomgang er å evaluere innsats og resultater på arbeidsmiljøområdet, for så å bruke evalueringen i planlegging og oppfølging av videre arbeid.

Hovedelementene som inngår og vurderes ved årlig gjennomgang er

- status på måloppnåelse for HMS-arbeidet for inneværende år og foreslå nye mål for kommende år
- resultatene fra kartlegging og avvik for siste år
- status avvikrapportering og om avvikssystemet benyttes aktivt
- om eksisterende rutiner fungerer som forutsatt, og er hensiktsmessige
- behov for oppdatering av dokumenter/beskrivelser
- om verneorganisasjonen (verneombud, AMU, BHT) fungerer som forutsatt og er hensiktsmessig
- om opplæringsplaner er gjennomført, samt påse at opplæringsbehovet for kommende år er ivaretatt
- om det er nye krav i lover og forskrifter som må ivaretas
- om det er endringer i drift eller organisering, og om disse endringene er vurdert med hensyn på HMS-risiko og krav i lovverket
- om det er gjennomført en samsvarsvurdering, der påkrevd

Dokumentasjon

Gjennomgangen kan dokumenteres i [skjema for årlig gjennomgang](#). Eventuelle tiltak ivaretas i handlingsplan for neste periode.

Kryssreferanser

Eksterne referanser