

 TROMS fylkeskommune ROMSSA fylkkesuohkan		Senja videregående skole		Dok.id.: 2.14.1.20
V-P Planlegging av heldagsprøver				Dok.type: Prosedyre
Versjon: 2.02	Skrevet av: Geir Indahl	Gjelder fra: 08.05.2026	Godkjent av: Stein Erik Svendsen	Sidenr: 1 av 2

Hensikt.

Heldagsprøver er en del av vurderingsarbeidet og prøvene blir gjennomført i slutten av første og andre termin. Det er mange grupper involvert i avvikling av heldagsprøver og det er viktig at det er en god plan på dette.

Ansvar.

Ansvar for planlegging og gjennomføring skal deles på flere parter ved Senja vgs.

Planlegging

Faglærer planlegger når de vil avvikle heldagsprøver og vedlagte skjema må fylles ut og leveres til avd.leder. Det er ønskelig at faglærer er med i oppstarten av prøvene. Dette for eventuelle avklaringer, spørsmål e.l.

Visma In School har en vurderingsoversikt, der lærere kan se en oversikt over elevenes vurderingssituasjoner. Dette forutsetter at faglærere legger inn vurderingssituasjonene i Visma In School på den enkelte faggruppe.

Teamledere får som ansvar å lage en total plan på når heldagsprøver skal gjennomføres, høst og vår. Teamledere får ansvar å koordinere mellom hverandre (teamledere) i andre avdelinger slik at det ikke blir kollisjoner med andre aktiviteter som ligger på aktivitetsplanen. Gjelder for alle avdelinger. Teamledere legger datoer for heldagsprøver inn i aktivitetsplan.

Avdelingsledere skal også sjekke ut om lærere med underpost kan sitte prøvevakt.

Administrasjonen skal sette opp en plan med vakter og lage romplan for gjennomføring av heldagsprøver.

Handlinger

Frister for planlegging

Ansvarlig	Høst	Vår
Teamledere	Uke 38	Uke 14
Avdelingsledere	Uke 39	Uke 15
Administrasjonen	Uke 40	Uke 16

**TROMS** fylkeskommune**ROMSSA** fylkkasuohkan**Senja vgs**

SKJEMA FOR GJENNOMFØRING AV HELDAGSPRØVER

(Brukes i forbindelse med rutine 2.6.1.1.11 O-S Planlegge og gjennomføre heldagsprøver)

Dato:	
Fag:	
Klasse/faggruppe:	
Lærer:	
Antall elever:	
Prøve start-/sluttidspunkt kl.:	
Tilrettelegginger:	
Behov for prøvevakt	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei
Behov for forberedelsesdag:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei
Er du til stede på prøvedagen:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei
Merknader:	

Kryssreferanser

Eksterne referanser