

 <b>TROMS fylkeskommune</b> <b>ROMSSA fylkkesuohkan</b>		<b>Breivang videregående skole</b>		Dok.id.: 2.5.1.1.1
<b>LT-51-Elevfravær - føring og rutiner</b>				Dok.type: Rutinebeskrivelse
Utgave: 2.00	Skrevet av: Stig Lennarth Walnum	Gjelder fra: 07.08.2025	Godkjent av: Frode Hjort Larsen	Sidenr: 1 av 7

## FRAVÆRSGRENSEN

Fraværsgrensen er fastsatt inn i [opplæringsforskriften § 9-8](#) og [forskrift til privatskoleloven § 6-8](#). Elever i videregående skole som har fravær i mer enn ti prosent av årstimetallet i et fag, vil som hovedregel ikke få standpunkt karakter i faget eller halvårsvurdering med karakter ved slutten av skoleåret i et gjennomgående fag. Læreren kan heller ikke sette slike karakterer.

Følgende gjelder

- For å få fravær unntatt fra fraværsgrensen, må fraværet skyldes en av grunnene som går frem av forskriften § 9-8 andre ledd (se nedenfor) og eleven må legge fram relevant dokumentasjon i tråd med bestemmelsen.
- Hvis eleven har mellom 10 og 15 prosent udokumentert fravær og fraværårsaken gjør det klart urimelig at eleven ikke skal kunne få karakter, kan rektor bestemme at hen likevel får karakter.
- Fraværsgrensen gjelder timefravær i enkeltfag, ikke elevenes totale fravær.
- Eleven skal få et varsel om hen står i fare for å ikke få karakter på grunn av fravær.

Eleven har ansvar for å møte opp til all undervisning og aktivitet gjennom skoleåret. Fravær fra undervisning skal registreres i skolens system for fraværføring som er InSchool.

Elever kan levere egenmelding for fravær av helsegrunner opp til fraværsgrensen på ti prosent. Når elevene har nådd grensen på ti prosent fravær i et fag - ved helserelatert og udokumentert fravær sammenlagt - må de dokumentere ytterligere helserelatert fravær med dokumentasjon fra helsepersonell.

### Opplæringsforskriften §§9-8 - andre ledd

Dersom faglæreren har tilstrekkelig grunnlag for å gi vurdering med karakter, jf. § 9-1, skal eleven likevel få karakter dersom det blir lagt fram dokumentasjon på at årsaka til fraværet er:

- sykdom eller andre helseforhold
- velferdsforhold
- andre religiøse høytidsdager enn de offentlige helligdagene, avgrensa til to dager, jf. trossamfunnsloven § 18
- lovpålagt oppmøte
- arbeid som tillitsvalgt
- politisk arbeid
- hjelpearbeid
- sikkerhetskurs på bane, andre og tredje del av sikkerhetskurs på vei og førerprøve for klasse B, jf. trafikkopplæringsforskriften §§ 11-6, 11-8 og 30-2.
- representasjon på arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå.

**Alt fravær skal føres i InSchool**

Alt fravær, merknader til fravær og alle anmerkninger skal daglig registreres av faglærer i InSchool. Dette er for at eleven og kontaktlærer skal kunne ha oppdatert oversikt og raskt kunne ta opp fravær i samtale med eleven. Faglærer må sørge for å være ajour med fraværsføring ved ukeslutt.

Eleven har ansvar for sitt eget fravær, og det er elevens plikt å holde oversikt over fraværet i de enkelte fagene ved selv å kontrollere sitt fravær og sende fraværsmeldinger i InSchool. Eleven må laste opp dokumentasjon på fravær i InSchool.

Det er kontaktlærers ansvar å sørge for at eleven er i stand til utføre disse handlingene i registreringssystemet og følge opp hvis nødvendig – både ovenfor elev og foresatte. I siste instans er det kontaktlærer som har ansvaret for at dags- og timefravær er mest mulig korrekt når sluttokumentasjon skal produseres.

**Unntak: fravær grunnet rettigheter etter opplæringsloven**

Hvis eleven er borte fra opplæringen på grunn av en rettighet de har etter opplæringsloven, skal fraværet ikke telle med i fraværsgrensen. Slikt fravær kan for eksempel være:

- rådgivning på skolen
- utredning som gjennomføres av PP-tjenesten og Statped
- organisert studiearbeid som er avtalt med faglærer i forkant
- elevrådsarbeid, skoleadministrativt arbeid og deltakelse på elevting i regi av Elevorganisasjonen o.l. som er godkjent av skolen
- avtalt samtale med rektor eller andre ansatte
- intervju til læreplass
- særskilt, ny og utsatt eksamen

Det er elevens ansvar å melde fra om og dokumentere slikt fravær overfor kontaktlærer og/eller faglærer.

- Opplæring i hjem eller på institusjon på grunn av langvarig sykdom regnes ikke som fravær.

**Flere momenter knyttet til høyt fravær**

- For en elev som ikke har bestått i alle fag, må skolen foreta en opprykksvurdering om eleven skal få anledning til å rykke opp til neste trinn.
- Udokumentert fravær kan føre til nedsatt orden og eventuelt atferd (v/skulk).
- Høyt fravær kan medføre bortfall av stipend (utover 21 dager udokumentert fravær pr. termin).
- For elever på yrkesfag kan høyt fravær også redusere muligheten for å få tegnet lærlingekontrakt.
- Eleven har fortsatt rett til opplæring og undervisningsvurdering i faget, selv om eleven pga. fraværsgrensen ikke får karakter.
- Å sikre og levere dokumentasjon på godkjent fravær er viktig for å kunne få standpunktvurdering og for å unngå unødvendig varsel om fare for vurderingsgrunnlag.
- Høyt fravær i fag, selv med godkjent dokumentasjon, kan medføre at eleven ikke får karakter fordi lærer ikke har tilstrekkelig vurderingsgrunnlag.

## Godkjent dokumentert fravær

Årsak	Godkjent dokumentasjon
	<b>Framskaffes om mulig før, eller umiddelbart etter fravær og legges inn i InSchool</b>
Helse – og velferdsgrunner Helsegrunner: eks. legetime, tannlegetime, time hos BUP, helsesøster, kronisk sykdom, utredning for udiagnostisert sykdom Velferdsgrunner: eks. begravelse, omsorg egne barn	Legeerklæring eller fra annen sakkyndig (eks.fysioterapeut, tannlege o.l.) Innkalling kan godtas.  Erklæring fra foresatte, eller fra myndige elever
Arbeid som tillitsvalgt, politisk arbeid, hjelpearbeid	Kreves dokumentasjon fra kontaktperson til elevråd, politisk organisasjon eller hjelpeorganisasjon.
Lovpålagt oppmøte	Brev om sesjon, møte i retten e.l.
Representasjon i arrangement på <b>nasjonalt</b> eller <b>internasjonalt</b> nivå (eks. idrett og kultur)	Dokumentasjon som entydig bekrefter forholdet, eks. invitasjoner, bekreftelse fra idrettslag e.l.
Religiøse høytider utenom Den norske kirke (max 2 dager)	Erklæringer fra foresatte eller fra myndige elever.

### Inntil 10 fraværskoder kan elev kreve strøket på vitnemål/kompetansebevis

Inntil sammenlagt 10 skoledager for skoleåret kan eleven kreve at fravær ikke blir ført på vitnemålet eller på kompetansebeviset dersom det kan dokumenteres at fraværet skyldes helse- og velferdsgrunner, arbeid som tillitsvalgt, politisk arbeid, hjelpearbeid, lovpålagt oppmøte, ikke-kristen religiøs høytid eller representasjon i arrangement på nasjonalt og internasjonalt nivå. Regelen gjelder hele skoledager og ikke timefravær.

Fravær av helsegrunner må vare mer enn tre dager, og det er bare fravær fra og med fjerde dag som kan settes til ikke opptelling på vitnemål/kompetansebevis. Ved dokumentert risiko for fravær på grunn av funksjonshemming eller kronisk sykdom, kan fravær settes til ikke opptelling fra og med første fraværskode for inntil 10 dager totalt for skoleåret.

Eleven kan kreve at **årsak til fravær** føres i et vedlegg på vitnemål/ kompetansebevis. Eleven må selv søke om dette i InSchool innen 1. juni.

### Fraværskoder i InSchool

**X: Udokumentert fravær.**

Den teller på fagfravær (altså 10%-grensen), time- og dagsfravær og kommer på vitnemålet. Brukes ved fravær uten melding eller dokumentasjon.

**M: Udokumentert fravær, melding gitt.**

Fraværet er meldt av elev, men det teller ikke som dokumentert fravær. Teller som X, på fagfravær, time- og dagsfravær, men kan komme eleven til gunst hvis tvil om orden- og atferdskarakter. Benyttes når eleven har informert skolen om årsak til fraværet.

**D: Dokumentert fravær.**

Dokumenteres fortrinnsvis av sakkyndig, lege, tannlege, psykolog eller om det er dokumentasjon fra andre velferdsgrunner eller politisk arbeid. Teller på dag- og timefravær, samt på vitnemål, men ikke på fagfraværet.

**!: Eleven har opplæring i andre fag.**

Brukes når eleven ikke har fått undervisning i et fag pga. annen aktivitet i skolens regi. Benyttes når skolen har planlagt en annen opplæring for eleven i denne økta. Økta skal gjennomføres på et annet tidspunkt. Skal ikke telle på fagfravær eller føres på vitnemålet.

## Forskjellene i reglene om fraværsgrense og føring av fravær på kompetansebevis og vitnemål

Fraværsgrense	Føring av fravær på kompetansebevis og vitnemål
Gjelder i enkeltfag, og kan påvirke muligheten til å få karakter.	Gjelder samlet for alle fag, og det er ingen kobling til karakterer i fag.
Unntak gjelder timer.	Unntak gjelder for dager, ikke timer. Dette betyr at eksempelvis timefravær i forbindelse med behandling hos tannlege, BUP eller lignende ikke kan unntas.
Ingen begrensning for dager eller timer unntak kan benyttes	Unntak begrenses til 10 dager per skoleår
Når helserelatert og udokumentert fravær til sammen overstiger 10 prosent, må ytterligere helserelatert fravær dokumenteres av helsepersonell.	Fravær på grunn av sykdom som ikke er kronisk kan først unntas etter minst tre dager
Egenmeldt helsefravær kan ikke unntas.	Egenmeldt helsefravær kan strykes fra og med fjerde dagen dersom det er innenfor rammen på 10 prosent fravær i det enkelte faget.

### Retten til forhåndsvarsel

Eleven (og foresatte til elev under 18 år) skal få et varsel om hun eller han står i fare for ikke å få vurdering i et fag. Dette varselet skal sendes uten ugrunnet opphold. Faglærer sender varsel gjennom InSchool.

### Klagerett

Eleven har klagerett på vedtak om å ikke få standpunkt-karakter. Retten til klage informeres elevene særskilt om, i forbindelse med offentliggjøring av karakterer ved skoleslutt.

## OM ØVRIGE RUTINER VED FRAVÆR

### Bruk av egenmelding ved kronisk sykdom

Sykdom som gjør det vanskelig eller lite hensiktsmessig å oppsøke sakkyndig ved hvert enkelt tilfelle, kan dokumenteres med egenmelding. Slik egenmelding kan godtas i kombinasjon med legeerklæring som godtgjør at eleven har en kronisk sykdom.

### Fravær pga. seint oppmøte

Elever som møter for seint (inntil 15 min.) til undervisningen, skal registreres som «forseintkomning». Mer enn 15 min. for seint føres det fravær for hele timen. Ved forhold som ligger utenfor elevens kontroll, som værforhold, svikt i kollektivtrafikk og lignende skal det ikke føres fravær eller anmerkning.

### Velferdspermisjon

Fravær som skyldes velferdsforhold omfatter fravær på grunn av omsorgsoppgaver og familiære årsaker. Det kan for eksempel være fravær på grunn av omsorg for egne barn, eller fravær på grunn av begravelse, konfirmasjon eller alvorlig sykdom i familien. Ferie gir ikke grunnlag for velferdspermisjon. Søknader behandles av kontaktlærer.

### Kjøreopplæring

For kjøreopplæring er det angitt unntak for fraværgrensen for enkelte obligatoriske deler: 4 timer obligatorisk sikkerhetskurs på bane (trinn 3), 9 timer av sikkerhetskurs på veg (del 2 og 3 av trinn 4), førerprøve for klasse B (både teoretisk og praktisk prøve).

### Om uttak av organisert studiearbeid (selvstendig studiearbeid):

Eleven kan søke og gjøre avtale om studiedag/timer. Det er den enkelte elev som gjør avtale med hver enkelt faglærer som blir berørt. Hvor mange studiedager/timer en elev skal kunne søke om, må vurderes individuelt og ses i sammenheng med øvrig fravær.

### Delkurselever

Fravær føres i timer.

### Skolens regler for innleveringer ved fravær

Alle elever kan be om utsettelse av innleveringsfristen til faglærer, senest dagen før. Du må grunnngi forespørselen.

Dersom du er syk på innleveringsdagen, må oppgaven leveres så snart du møter på skolen, alternativt avtale annet tidspunkt.

### Retningslinjer for fravær ved prøver

Elever som er syk eller har gyldig/avtalt fravær ved prøve, skal ta prøven så snart de møter på skolen, hvis ikke annet er avtalt med faglærer.

### Fagtimer i prosjekt, ekskursjoner m.fl.

I forbindelse med tverrfaglige prosjekt, ekskursjoner, periodisering av fag og lign. bør elevene få beskjed om hvilke fag og antall timer som inngår i disse. Framdriftsplaner i fag bør også gi denne informasjonen.

I forbindelse med aktiviteter som medfører avvik fra timeplan, bør aktivitetene knyttes opp mot ett eller flere fag i InSchool. Dette gjøres av timeplanansvarlig i InSchool.

Ved gjennomføring av prosjekter og ulike prøvesituasjoner, må omfanget av opplegg tilpasses de ressursene fagene/lærerne har til rådighet.

## Nærværsoppfølging

- De enkelte klassene skal arbeide aktivt for klassemiljøet og iverksette nærværstiltak.
- Fravær skal være tema 1 gang/mnd. i klassens time sammen med kontaktlærer. Evt tiltak iverksettes, enten klassevis eller individuelt.

Kontaktlærer har i tillegg ansvar for å sikre fraværsoppfølging og tiltak i team/klasselærerråd.

Dersom en elev har lengre dokumentert sykdomsfravær, må kontaktlærer legge til rette for at eleven skal kunne gjøre en innsats for å kompensere med faglig arbeid for fraværet. Man trenger ikke nødvendigvis å kreve at eleven gjør innleveringsoppgaver, men man bør sørge for at eleven for eksempel har oppdaterte framdriftsplaner i fagene, får tilgang på oppgaver og har kommunikasjon med faglærer og kontaktlærer.

## Referanser:

### Kryssreferanser

Nærværsoppfølging ved skolen: [Elevtjenesten ved Breivang](#)

### Eksterne referanser

Opplæringsforskrifta: [§ 9-53 Føring av fravær i vidaregåande opplæring | udir.no](#)

Rundskriv 15.07.2025: [Rundskriv om fraværsgrensen | udir.no](#)